

Grupo de Trabajo Insumos Aptos para la Agricultura Orgánica

Presentación de TDR para Consultoría

Participantes

Ligia Morend (CHI)

Mariano Lattari (ARG)

Verónica Caballero (MEX)

Claudio Cárdenas (CHI)



Estructura del documento a presentar

Recuadro:

TÍTULO:

TIEMPO ESTIMADO:

MONTO TOTAL:

1. Antecedentes
2. Objetivo general
3. Objetivos específicos
4. Resultados / productos esperados, a entregar de acuerdo a los objetivos
5. Alcance de la Contratación
6. Perfil del Profesional
7. Productos, Honorarios y Forma de Pago
8. Cronograma de Trabajo Conjunto
9. Duración
10. Monto total de la Consultoría
11. Gastos de Movilización
12. Gastos de transferencia

ANEXOS I, II, III, IV

Estructura del documento a presentar

TÍTULO:

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN DE INSUMOS PERMITIDOS EN PRODUCCIÓN ORGÁNICA AGRÍCOLA, PECUARIA Y ACUÍCOLA, **PROTOTIPO/MODELO/BASE ...** PARA PAISES DE LA CIAO.

TIEMPO ESTIMADO: Ocho (8) meses, (definir meses??)

MONTO TOTAL: USD (\$) 10.000 (definir monto??)

Estructura del documento a presentar

2. Objetivo general

Elaboración de un Manual de Procedimientos que reúna los requisitos esenciales para la evaluación y autorización de insumos en producción orgánica, para los alcances agrícola, pecuario, acuícola y procesados, que sirva como referente a los países de la CIAO.

Estructura del documento a presentar

3. Objetivos específicos

3.1 Elaborar un **Procedimiento General** (de evaluación y autorización de insumos) que incluya:

a) **Requisitos Documentales y Técnicos de evaluación de Insumos,**

b) **Glosario** de definiciones, términos o palabras clave comunes y

c) **Directriz/Guía general para orientar a los evaluadores** en el uso de estos procedimientos.



Estructura del documento a presentar

3. Objetivos específicos (cont)

3.2 Construir **Matrices de comparación** de:

3.2.1 “**Criterios de evaluación** de sustancias, materiales (ingredientes) y procesos (métodos), permitidos, restringidos y prohibidos”, para las regulaciones y alcances elegidos, aplicables a:

- a) La inclusión, eliminación o modificación de sustancias de las regulaciones (Listas de sustancias permitidas/restringidas)
- b) La evaluación de sustancias, materiales, procesos de Productos Formulados

3.2.2 **Listas de sustancias permitidas** (permitidas, restringidas y prohibidas)

Alcances productivos: Agrícola (crop production), Pecuario (livestock production), Acuícola y Procesados (transformados) (processed products),

Normativas de producción orgánica (UE, NOP-US, COR- Ca, etc.). *Se podrán incluir sustancias permitidas o con prohibiciones explícitas contenidas en otras partes de las regulaciones (ej. en los Principios, Normas Específicas, etc.) cuando aplique.*

Estructura del documento a presentar

3. Objetivos específicos (cont)

3.3 Aportar recomendaciones:

- a) **Proponer soluciones u orientar sobre puntos Críticos detectados**, que ponen en riesgo los principios de la producción orgánica o ecológica.

- b) **Proponer la conformación de un Comité de Cooperación entre países CIAO**, definiendo una estructura, roles, etc. para tratar sobre productos, sustancias, técnicas o procesos que se aceptan, limitan o condicionan, o prohíben en la producción orgánica – ecológica – biológica, con el fin de facilitar la convergencia normativa y la autorización de uso de los productos comerciales.



Estructura del documento a presentar

4. Resultados / productos esperados, a entregar de acuerdo a los objetivos

Objetivos	Resultado
Objetivo general	Documento Manual de Procedimientos
Objetivo específico 1 Elaborar un Procedimiento General	Documento con los Requisitos Documentales y Técnicos de evaluación de Insumos Documento con el Glosario de definiciones, términos o palabras clave comunes Documento Directriz/Guía general para orientar a los evaluadores en el uso de los procedimientos. Incluye procedimiento que relacionará a la Autoridad Competente con las Certificadoras.
Objetivo específico 2 Construir Matrices de comparación de Criterios y Sustancias	Planilla Excel con la Matriz de comparación de Criterios para sustancias/formulados Planilla Excel con Matriz de comparación de las Listas de sustancias (incluye condiciones de uso)
Objetivo específico 3 Recomendaciones	Informe con propuesta sobre puntos Críticos detectados Informe con propuesta sobre un Comité de Cooperación entre países CIAO

Estructura del documento a presentar

- ✓ 5. Alcance de la Contratación
- ✓ 6. Perfil del Profesional
- 7. Productos, Honorarios y Forma de Pago (confirmar CIAO)
- 8. Cronograma de Trabajo Conjunto (confirmar CIAO)
- 9. Duración Ocho (8) meses? (confirmar CIAO)
- 10. Monto total de la Consultoría (confirmar CIAO)
- 11. Gastos de Movilización (completar y confirmar CIAO)
- 12. Gastos de transferencia (completar y confirmar CIAO)

Estructura del documento a presentar

ANEXO I

Metodología a seguir:

Aclaraciones sobre:

1. El Manual de Procedimientos
2. El Procedimiento general
3. Las Matrices comparativas para Criterios y para Sustancias
 - 3.1 Utilidad de las Matrices de comparación
 - 3.2 Puntos a considerar en la Matrices de comparación: Matrices modelo (previas), Listas de sustancias permitidas (**definir los alcances productivos y los tipos de insumos relacionados - Listas**)
4. Definiciones, para efectos del estudio
5. Fuentes de Información a considerar:
 - 5.1 Regulaciones de producción Orgánica – Ecológica – Biológica (Países/Normas de Referencia),
 - 5.2 Referencias de Regulaciones Generales, Marco, o Transversales de cada país (para Insumos que requieren Registro en el País),
 - 5.3 Información base para el desarrollo del estudio, de acuerdo a los Objetivos específicos

Estructura del documento a presentar

Para análisis:

Listas de sustancias permitidas: definir los alcances productivos y los tipos de insumos relacionados – Listas: *el siguiente Listado se trabajó en función de los términos empleados en la UE, el NOP, el COR; dejar aquellos que se estimen comunes para la CIAO.*

Producción Agrícola, cultivos:

- ✓ Fertilizantes (**crop nutrition**) (**nutrición vegetal**), acondicionadores de suelos, **sustratos** (Agrícola)
- ✓ Plaguicidas y control de plagas (Agrícola)
- ✓ **Productos para postcosecha** (Agrícola)
- ✓ **Otros materiales y ayudantes (auxiliares, adyuvantes) de cultivos (Crop production aids and materials)** (Agrícola)

Producción Animal (Pecuaria, Acuícola)

- ✓ Productos para control de plagas y enfermedades animales (**Productos para el cuidado de la salud o sanitarios**) (Pecuaria)
- ✓ **Otros productos ayudantes para la producción** (Pecuaria)
- ✓ Productos para alimentación animal (materias primas, aditivos, **coadyuvantes tecnológicos**) (**piensos, aditivos y suplementos alimenticios para piensos**) (Pecuaria)
- ✓ Productos para control de plagas y enfermedades apícolas (Pecuaria)

Estructura del documento a presentar

Para análisis: *continuación*

Listas de sustancias permitidas: *definir los alcances productivos y los tipos de insumos relacionados – Listas: el siguiente Listado se trabajó en función de los términos empleados en la UE, el NOP, el COR; dejar aquellos que se estimen comunes para la CIAO.*

Producción de Procesados:

- ✓ Sustancias aditivos **alimentarios**, auxiliares, colorantes (Procesados)
- ✓ Coadyuvantes de procesos/**procesamiento**, **coadyuvantes tecnológicos** (Procesados)
- ✓ **Ingredientes agrarios no ecológicos** (Procesados)
- ✓ Productos para producción de Vino Orgánico (Procesados)
- ✓ **Coadyuvantes tecnológicos para producción de levadura y productos de levadura** (Procesados)
- ✓ **Ingredientes no clasificados como aditivos alimentarios** (Procesados)

Productos empleados en instalaciones, equipamiento, etc.

- ✓ Insumos para limpieza, desinfección, **y sanitización** (Agrícola, Pecuaria, Acuícola, Procesados)

Estructura del documento a presentar

ANEXO II

Puntos a considerar en el Procedimiento general (propuesta) para:

1. Definiciones
2. Procedimiento general
3. Requisitos o requerimientos generales del insumo
4. Recomendaciones del proceso de evaluación

Estructura del documento a presentar

ANEXO III

Propuesta de Temas a destacar para los puntos Críticos y recomendaciones

ANEXO IV

Estructura del documento "Manual de procedimientos "

Proponer una estructura para el consolidado de información que conformará el Manual de Procedimientos



Productos, Honorarios y Forma de Pago (propuesta)

PORCENTAJE DE PAGO	PRODUCTOS A ENTREGAR	VALOR (\$)USD
10%	Cronograma de actividades y presentación de propuesta	1.000
10%	Presentación y Aprobación del Procedimiento General (Documento)	1.000
20%	Presentación y Aprobación de las Matrices de comparación de Criterios y Sustancias (Planillas)	2.000
20%	Presentación y Aprobación de las Recomendaciones (Informe)	2.000
20%	Presentación y Aprobación del Manual de Procedimientos (Documento final)	2.000
20%	Capacitación	2.000
TOTAL		10.000

Cronograma (Propuesta)

Entregables	Actividades	Meses								Responsable(s)
		1	2	3	4	5	6	7	8	
	Cronograma de actividades para la elaboración del Manual	X								Consultor
	Discusión y aprobación de la propuesta	X								Consultor – Gt Insumos CIAO
Objetivo específico 1	Elaboración/Aprobación propuesta del Procedimiento General (Documento)		X							Consultor Gt Insumos – CIAO
Objetivo específico 2	Elaboración/Aprobación propuesta de las Matrices de comparación de Criterios y Sustancias (Planilla excel)			X	X	X				Consultor – Gt Insumos CIAO
Objetivo específico 3	Elaboración/Aprobación propuesta de Recomendaciones (Informe)						X			Consultor – Gt Insumos CIAO
Objetivo general	Propuesta/Aprobación del Manual de Procedimientos (Documento)							X	X	Consultor – Gt Insumos CIAO
	Taller de Capacitación (Virtual)							X		Consultor